

www.cenepred.gob.pe

Dirección: Av. Del Parque Norte 313 – 319. San Isidro, Lima – Perú.

Central Telefónica: (511) 2013550.

Horario de Atención: 08:30 a.m. a 05:30 p.m.

Mesa de Partes: 08:30 a.m. a 04:30 p.m.



SIMSE

SISTEMA DE INFORMACIÓN DE MONITOREO, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

Manual de Usuario

CONTENIDO

				Pag.
	Intr	oduc	ción	8
I.	Acceso Público			10
	1.1	¿Cón	no accedo al sistema?	11
	1.1.1	Docu	mentos Técnicos	12
	1.1.2	2 Glosario ENAGERD		13
	1.1.3	Direc	torio GRD	14
	1.1.4	Escer	nario de Riesgos	15
	1.1.5	Repo	rtes ENAGERD	16
	1.1.6	Visor	res	17
	1.1.7	Cont	acto	18
II.	Acce	so Pr	ivado	19
	2.1 A	dminist	rador SIMSE	20
	اغ 2.2	Cómo	acceder a la Encuesta?	22
	2.3 E	ncuest	ta	24
		2.3.1	Estructura	25
		2.3.2	Tipos de pregunta de la encuesta	29
		2.3.3	¿Cómo guardar una encuesta para culminarla después?	31
		2.3.4	¿Cómo saber si la encuesta fue culminada?	33

SIGLAS

CENEPRED: Centro Nacional de Estimación, Prevención y

Reducción del Riesgo de Desastres.

DIMSE: Dirección de Monitoreo, Seguimiento y

Evaluación.

GRD: Gestión del Riesgo de Desastres.

SIMSE: Sistema de Información de Monitoreo,

Seguimiento y Evaluación.

SINAGERD: Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de

Desastres.

PLANAGERD: Plan Nacional de Gestión del Riesgo de

Desastres.

ENAGERD: Encuesta Nacional de Gestión del Riesgo de

Desastres.

INTRODUCCIÓN

El Sistema de Monitoreo, Seguimiento, y Evaluación - SIMSE ha sido diseñado y mejorado por la Dirección de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación - DIMSE, y puesto a disposición de las entidades públicas conformantes del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres - SINAGERD.

Este aplicativo tiene como finalidad dar cumplimiento a lo establecido en el reglamento de la Ley del SINAGERD, Ley N° 29664, mediante el cual se asigna al Centro Nacional de Estimación, Prevención Reducción del Riesgo de Desastres - CENEPRED la función de realizar la supervisión, monitoreo y evaluación de la implementación de los procesos de estimación, prevención y reducción de riesgo, así como la reconstrucción.

Este manual, describe dos niveles de acceso: el primero de **Acceso Público**, el cual permite consultar la Normatividad Técnica vigente, disponer del Glosario de Términos relacionados a la GRD, acceder al Directorio Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres, acceder a Mapas interactivos que muestran los Escenarios de Riesgos a Nivel Nacional, consultar Reportes del estado de ejecución de la ENAGERD, visualizar en Mapas y gráficos interactivos el estado de ejecución y resultados de las ENAGERDs definidos en Indicadores del PLANAGERD y acceder a la información de Contacto del personal de la DIMSE. El segundo nivel de **Acceso Privado**, permite a los usuarios registrados participar de las encuestas que se publican periódicamente, con la finalidad de recabar información relacionada a la Gestión del Riesgo de Desastres.

I ACCESO PÚBLICO

1. ACCESO PÚBLICO

El SIMSE cuenta con una sección que permite al público en general acceder a la información relacionada a la Gestión del Riesgo de Desastres, como:

- ✓ Documentos Técnicos: Guías, Manuales y Lineamientos.
- √ Glosario de Términos relacionados a la Gestión del Riesgo de Desastres.
- ✓ Directorio Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.
- ✓ Escenario de Riesgos.
- ✓ Formulario y encuesta ENAGERD.
- ✓ Reportes de estado de ejecución de la ENAGERD.
- √ Mapas y gráficos de estado de ejecución y resultados de los Indicadores de la Gestión del Riesgo de Desastres.

Asimismo, el SIMSE permite acceder a la información de Contacto del personal que labora en la DIMSE.

1.1 ¿Cómo acceder al SIMSE?

✓ Ingresar al sitio web:

https://dimse.cenepred.gob.pe/simse/

√ En la siguiente imagen se muestra la página de inicio del Sistema de Información de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación - SIMSE.

Módulos de Acceso Público:

Documentos Técnicos, Glosario, Directorio GRD, Escenarios de Riesgo, Encuesta, Reportes ENAGERD, Visores y Contacto.



1.1.1 Documentos Técnicos

En esta página se muestra los documentos técnicos (Guías, Manuales y Lineamientos) de la GRD en sus dos componentes Gestión Prospectiva y Correctiva.



1.1.2 Glosario

En esta página se podrá visualizar terminologías relacionadas a la Gestión del Riesgo de Desastres - GRD







INICIO DOCUMENTOS TÉCNICOS GLOCATIO BIAGERD DIRECTORIO GRD + ESCENARIO RIESDOS + ENQUESTA + REPORTES BIAGERD + VISORES + CONTACTO				
Glosario de Términos ENAGERD				
El presente glosario es una ayuda para comprender los términos empleados en la Encuesta Nacional de la Gestión del Riesgo de Desastres - ENAGERD. Se agradece cualquier comentario por parte de especialistas y otros usuarios con el fin de enriquecer la presente terminología (Aqui).				
Buscar:				
A				
ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL				
Proceso técnico - administrativo, mediante el cual el Gobierno Local dirige la ocupación racional y uso planificado del territorio y la organización físico - espacial de las actividades humanas. Fuente: D.S. Nº 022-2016-Vilvienda, Decreto Supremo que aprueba el Regiamento de Acondicionamiento Territorial y Desarrollo Urbano Sostenible.				
ADMINISTRADOR SIGRID				
Se encargará de la administración de la información geoespacial y registros administrativos del sistema a nivel global, además de la gestión de la plataforma (cuentas de usuario, configuración, reporte de errores, etc.) del sistema personalizado. Tiene acceso a funcionalidades del Sistema, tanto en visualización como manejo. Para acceder a la condición de Administrador SIGRID, tiene que llevar un curso de capacitación por parte del personal de la Subdirección de Gestión de la Información – SGI del CENEPRED, así como realizar la personalización del SIGRID para su nivel de jurisdicción, a partir del cual se le otorgara un usuario contraseña de acceso al aplicativo. Fuente: Proyecto SIGRID, Especificación de Requerimientos de Software – CENEPRED.				
ALARMA				
Al confirmarse la ocurrencia del evento (peligro) se emite la comunicación de ALARMA, para la ejecución de los planes de contingencia y evacuación de la población. Fuente: RM Nº 173-2015-PCM, Lineamientos para la Conformación de la Red Nacional de Alerta Temprana – RNAT y la Conformación, Funcionamiento y Fortalecimiento de los Sistemas de Alerta Temprana - SAT.				
ALERTA				
Estado que se declara con el fin que las autoridades competentes, activen protocolos de acción para la que la población tome precauciones específicas, debido a la posible ocurrencia de un peligro que afecte a una determinada zona. Fuente: RM Nº 173-2015-PCM, Lineamientos para la Conformación de la Red Nacional de Alerta Temprana – RNAT y la Conformación, Funcionamiento y Fortalecimiento de los Sistemas de Alerta Temprana - SAT.				
ANÁLISIS DE DELICIPASIDAD				

1.1.3 Directorio GRD

En esta página se brinda información de autoridades y los responsables de la Gestión del Riesgo de Desastre de los Ministerios, Gobiernos Regionales y Locales, que conforman el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres - SINAGERD. Este directorio brinda información a través de un mapa interactivo que permite seleccionar el lugar de donde se requiere conocer la personade contacto en GRD.



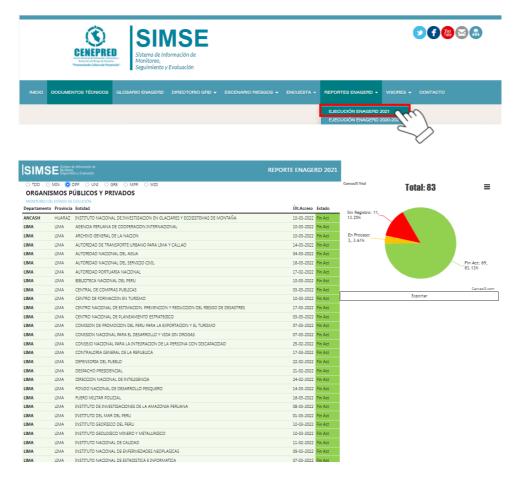
1.1.4 Escenario de Riesgos

En esta página se podrá visualizar Escenario de Riesgos ante la temporada de Bajas Temperaturas y Lluvias que genera el CENEPRED, presentados a través de mapas interactivos a nivel de departamentos, provincias y distritos.



1.1.5 Reportes ENAGERD

En esta opción se podrá visualizar Reportes del estado de ejecución de las ENAGERDs presentados en tablas o gráficas pudiéndose seleccionar las consultas por el tipo de instituciones participantes.



1.1.6Visores GRD

Esta opción muestra en mapas georreferenciados y/o gráficas interactivas del estado de ejecución o resultados obtenidos de las encuestas definidos por indicadores, alineados al PLANAGERD. Se puede realizar consultas para los tres niveles de Gobierno o por tipo de Institución.



1.1.7 Contacto

En esta página se podrá conocer información de personas de contacto de la Dirección de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación del CENEPRED.



II ACCESO PRIVADO

2. ACCESO PRIVADO

Esta sección es de acceso a usuarios registrados en el SIMSE, para poder acceder a las encuestas se requiere contar con datos de acceso proporcionado por el CENEPRED. A este usuario registrado se le denomina **Administrador SIMSE.**

2.1 Administrador SIMSE

El administrador SIMSE, es el responsable de responder las Encuestas disponibles en el SIMSE, actualizar el directorio GRD Regional y/o Local, brindar información relacionada a la GRD solicitada por el CENEPRED.

Si su entidad aún no cuenta con un Administrador SIMSE, se deberá designar a un responsable (se sugiere que esta persona labore en el área de Gestión del Riesgo de Desastres, Defensa Civil o quien haga sus veces). El administrador SIMSE designado deberá brindar los siguientes datos al CENEPRED:



- √ Noombres y Apellidos.
- √ DNI.
- √ Email.
- √ Teléfono y/o Celular.
- ✓ Entidad donde labora.
- √ Área u Oficina donde labora.
- √ Cargo que ocupa.
- ✓ Departamento, Provincia y Distrito donde se ubica la entidad

Los datos del Administrador SIMSE, pueden ser proporcionados de 2 maneras:

 a. A través del correo electrónico, a la siguiente dirección:

dimse@cenepred.gob.pe.

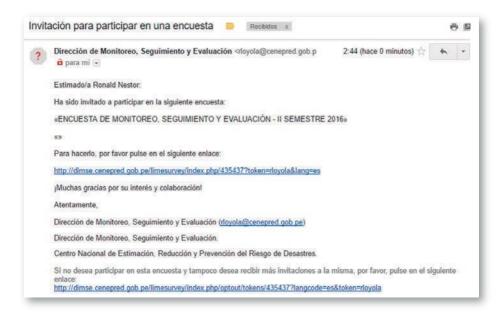
- b. Comunicación directa con DIMSE usando datos que se encuentran en el punto 1.1.7:
- Una vez proporcionados los datos, ya sea por correo electrónico o formulario web, éstos serán validados y registrados; procediéndose a la generación de los datos de acceso en caso corresponda. La notificación de los datos de acceso generado se realizará vía correo electrónico al usuario solicitante (Administrador SIMSE).

2.2 ¿Cómo acceder a la Encuesta?

El administrador SIMSE accede a las encuestas por invitación enviada a su correo electrónico registrado.

2.2.1 Acceso por invitación al correo electrónico

Al correo electrónico del Administrador SIMSE le llegará una invitación para participar de la Encuesta, como se muestra en la siguiente imagen.

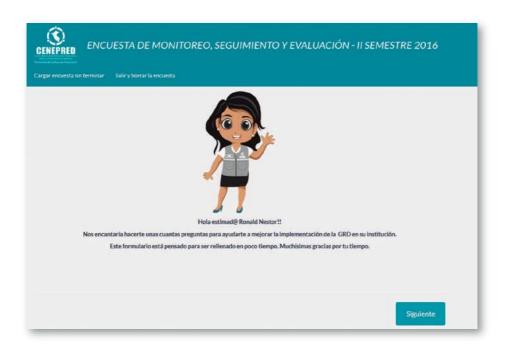


Nota: Es necesario ingresar lacontraseña enviada al correo. Esta se genera de manera aleatoria para cada encuesta que se realice y sea invitado.

2.3 Encuesta

Las preguntas de las encuestas están organizadas en base a los objetivos e indicadores del PLANAGERD, el número de indicadores puede variar de acuerdo a cada encuesta.

A continuación se muestra imágenes de la encuesta: "MONITOREO, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN - II SEMESTRE 2016"



2.3.1 Estructura

Las preguntas de las encuestas están organizadas en base a los indicadores del PLANAGERD, el número de indicadores puede variar de acuerdo a cada encuesta.

A continuación, se muestra imágenes de los indicadores de la encuesta: "MONITOREO, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN - II SEMESTRE 2016"

ENCUESTA DE MONITOREO, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN - II SEMESTRE 2016 Continuar desputa: Satir y borrar la encuesta Indicador I El GTGRD (Grupo de Trabajo en Gestión de Riesgos de Desastres) está conformado e instalado. Objetivo 5.1 PLANAGERD: Institucionalizar la GRD en los tres níveles de gobierno 1. ¿Se ha constituído el 17 (2017) SI No

✓ INDICADOR I

✓ INDICADOR II



✓ INDICADOR III



✓ INDICADOR IV



✓ INDICADOR VI



✓ INDICADOR VII

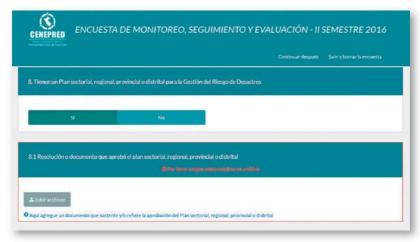


2.3.2 Tipos de pregunta de la encuesta

La encuesta cuenta con varios **tipos de preguntas** como se detallan a continuación:

A) Opción única.

Este tipo de pregunta permite dar una respuesta única.



B) Opción múltiple.

Este tipo de pregunta permite seleccionar una o más opciones de respuesta.



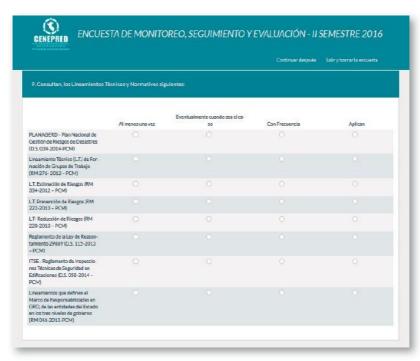
C) Opción abierta.

Este tipo de pregunta permite registrar en un campo de texto la respuesta correspondiente a la pregunta.



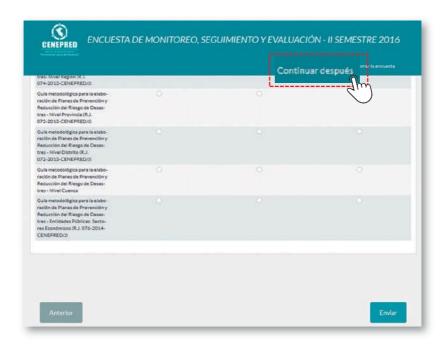
D) Opción matriz.

En este tipo de pregunta se permite seleccionar múltiples alternativas de acuerdo a cada sub preguntas.



2.3.3 ¿Cómo guardar una encuesta para culminarla después?

✓ Si desea guardar una Encuesta incompleta y culminarla después debe hacer clic en el botón "Continuar después" o "Guardar" como se ve en la siguiente imagen.



✓ Una vez completado el formulario se mostrará un mensaje, informando que su encuesta ha sido guardada satisfactoriamente.



Nota: Si desea culminar una encuesta previamente guardada, debe revisar el apartado: 2.2 Como acceder a la Encuesta.

2.3.4 ¿Cómo saber si la encuesta fue culminada?

Una vez que el administrador SIMSE haya respondido todas las preguntas de la Encuesta, el SIMSE muestra una página de agradecimiento indicando que sus respuestas se han guardado satisfactoriamente, tal cual se visualiza en la siguiente imagen.

